



Guardia di Finanza

REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO SARDEGNA

ATTO DISPOSITIVO N. 169 IN DATA 09 MARZO 2022

OGGETTO: capitoli 4230, 4264 e 4273 P.G. 27 E.F. 2022 – Procedura di affidamento sotto soglia per l'acquisto di bobine di carta al fine di garantire l'igienizzazione degli attrezzi in dotazione alla palestra della caserma "Corrias" - Cagliari.

ID615 - RdA n. CA052PPC2022264893.

CIG: ZE83553AA6

Determina di aggiudicazione

- VISTA** la nota n. 25089 del 14.02.2022 dell'Ufficio Logistico – Sezione Commissariato e Armamento – Drappello Commissariato, con cui è stata rappresentata l'esigenza di acquistare **n. 30 bobine di carta asciugamani in confezioni da 2 pz.**, per garantire l'igienizzazione degli attrezzi in dotazione alla palestra della caserma "Corrias" alla sede di Cagliari, per una spesa massima di **€ 300,00 oneri fiscali inclusi**;
- CONSIDERATO** che, in esecuzione della predetta autorizzazione, il Capo Gestione Amministrativa di questo Reparto, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, ha effettuato una ricerca tramite il M.E.P.A. ed elaborato un **ODA n. 6662176** per l'acquisto di **bobine di carta asciugamani** al prezzo complessivo di **€ 294,20** (€ 241,15 e I.V.A. € 53,05) dalla ditta **"Campopiano S.a.s. di Campopiano Mario & C."**, con sede legale in Via Piero Pietrunti n. 1 – 86025 Ripalimosani (CB) – P.I. 01420830703 (AD n. 101 del 24.2.2022);
- CONSIDERATO** che la ditta **"Campopiano S.a.s. di Campopiano Mario & C."**, ha rifiutato l'ordine a causa degli aumenti improvvisi dei costi di spedizione per cui non effettua forniture verso le isole,
- CONSIDERATO** che è stata esperita una nuova indagine di mercato;
- VISTA** l'offerta per la fornitura di **n. 30 bobine di carta asciugamani in confezioni da 2 pz.** da parte della ditta **"Monouso di Francesco Tortutru"**, con sede legale in via E. D'Arborea n. 14, 07041 Alghero – P.I. 01467340905, per un prezzo pari ad **€ 300,00** (€ 245,90 e I.V.A. € 54,10);
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione del Corpo, approvato con D.M. n. 292 in data 14.12.2005 e la relativa Determinazione Direttoriale n. 9000 in data 24.01.2006;
- VISTO** il Codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs. n. 50/2016;
- VISTE** le Linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs n. 50/2016;
- VISTA** la D.D. del Comandante Generale n. 56974 del 21.02.2017 di attribuzione delle competenze;
- VISTI** il D.L. n. 76/2020, convertito dalla legge n. 120/2020 e il D.L. n. 77/2021, convertito dalla Legge n. 108/2021;

VISTA la circolare n. 23431/2022 del 27.01.2022 del Comando Generale – Direzione Programmazione Finanziaria e Bilancio – Servizio Programmazione Finanziaria con cui sono stati autorizzati i Funzionari Delegati ad *“avviare tempestivamente le procedure di acquisizione di forniture, servizi e lavori, senza attendere la ricezione degli ordini di accreditamento”*;

ATTESO che l'esigenza è stata inserita nel programma di spesa sul SI.CO.GE.;

D E T E R M I N O

l'affidamento della fornitura di **n. 30 confezioni da 2 pezzi di bobine di carta asciugamani** a favore della menzionata ditta **“Monouso di Francesco Torturu”** - P.I. 01467340905, per il prezzo complessivo di **€ 300,00** (€ 245,90 e I.V.A. € 54,10), a valere sui capitoli **4230, 4264 e 4273 P.G. 27 E.F. 2022.**

Ai sensi della circolare n. 83596 datata 14.03.2016 del Comando Generale/ Ufficio Approvvigionamenti della Guardia di Finanza, è nominato **Direttore dell'Esecuzione Contrattuale** (D.E.C.), il **M.A. Veccia Marco Valerio**, in forza al Comando Regionale Sardegna, il quale si occuperà di verificare la regolare esecuzione del contratto.

A norma dell'art. 32, commi 6 e 7 del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. n. 9000/2006, è iscritta nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
F.TO(Col. Francesco Bosticco)

Per presa visione
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
F.TO (Magg. Federica Costantino)